2020 台北國際書展「寒假趣書展」偏鄉學校補助辦法

2020 年台北國際書展將於 2 月 4 日至 9 日舉行，推出「寒假趣書展」活動，本案擬補助報名「寒假趣書展」，符合教育部的偏遠地區定義之學校，走出城鄉差距，鼓勵致力於推動閱讀的學校師生，至台北國際書展進行具有國際觀瞻、深度閱讀教育功能的交流活動，促進偏鄉學校與世界同步，拓展國際視野。

一、 補助對象：

1. 報名「寒假趣書展」活動之偏鄉國小、國中、高中學校團體，並符合教育部官網公告的偏遠、特偏、極偏地區學校。以每校為申請單位。
2. 以專程來台北國際書展參觀教學者為限。

二、 報名日期及網址：

1. 報名日期：2019 年 11 月 1 日上午 9 點起至 2019 年 12 月 2 日下午 6 點截止。
2. 報名網址：http://bit.ly/NSRTIBE20

三、補助項目：

考量偏鄉學校實施校外參觀教學所需經費較高，本項活動將針對來書展之門票、交通費、住宿及膳食費等費用酌予補助。採實支實銷制，其中領隊教師及家長人數，不得超過學生人數二分之一，與該活動有關之行政、服務、保險費等則不納入補助範圍。

申請單位請於報名表單內填具所需補助經費編列說明，基金會得視活動日數及各縣市學校到書展之距離，酌予核定活動日數及補助費用。

名額有限，將依照申請順序審核，並以電子專函通知預定補助金額。

1. 門票補助：

18 歲以下學生請攜帶身分證件，免費進場，本活動提供領隊老師及隨隊家長免費進場。

2. 交通費補助：

補助偏鄉學校（教師與學生）於本島陸地交通費用，每校以一台遊覽車 40 人為限（依租賃車大小核實支付），若為搭乘捷運、台鐵、客運等大眾運輸工具（高鐵除外）至書展參觀之學校，補助人數可另計，每校每日交通補助費上限為 12,500 元。基金會得視各縣市學校到書展之距離，酌予核定活動日數及補助費用。最高補助為三天（限各離島），需檢具交通費用支付單據申請。

3. 膳食費補助：

補助教師與學生每餐 80 元，申請一日者為一餐 80 元，兩日者為四餐 320 元，最高補助為三天七餐 560 元（限各離島），需檢具餐飲費用支付單據申請。

4. 住宿費補助：

補助教師與學生，每天住宿費用 250 元/二日一夜，最高補助 500 元/三日兩夜，需檢具住宿費用飯店所開之發票或單據申請。

四、補助經費審核及核銷注意事項：

1. 書展將於 2019 年 12 月 6 日前完成審核，將由書展基金會以電子專函郵件，通知偏鄉學校預定補助金額。

2. 請依網路報名所填寫的日期與時間，至填寫的報到地點大會服務台，向工作人員提供學校全銜、班級名稱以及領隊老師姓名，完成報到手續。

3. 書展工作人員將於現場確認偏鄉學校依據報名及實際參與學生之人數，補助金額將以實際到場人數計。

五、補助核銷注意事項：

受補助學校團體請於 2020 年 3 月 2 日前完成結案，需檢附書面資料及繳交結案報告電子檔案兩項程序。

1. 檢附書面資料：

1) 學校收據。抬頭：財團法人台北書展基金會，統編：99361531，品名：台北國際書展 活動補助費申請。
2) 附交通、住宿及膳食費用之影本單據，粘貼於補助經費申請表(附表一)。
3) 轉帳資訊：請提供匯款帳戶資料存摺影本，戶名需與申請學校單位相同。

郵寄地址：於信封上註明「寒假趣書展─偏鄉學校補助申請」，郵寄至：台北市 110 信義區基隆路一段 180 號 10 樓「財團法人台北書展基金會 賴開文」收，電話：02-2767-1268，分機 111。

2. 結案報告電子檔：e-mail：kaiwen@taipeibookfair.org

1)參加「寒假趣書展」活動心得。
2)參加「寒假趣書展」活動現場照片 4-10 張。
3)學校實際參與師生名冊。

3. 經審核活動執行符合無誤後，書展基金會將核發補助款項，並於 2020 年 4 月中旬前撥付。

4. 本辦法如有其他未盡事項，本會得隨時修正。

財團法人台北書展基金會
聯絡人：賴開文小姐 （02） 2767-1268 #111
e-mail：kaiwen@taipeibookfair.org
地址：110 台北市信義區基隆路一段 180 號 10 樓

附表一：【2020台北國際書展「寒假趣書展」偏鄉學校補助經費】申請表

本表於申請補助經費時使用，請於活動結束後2020年3月2日前，檢附學校收據、單據影本及學校匯款帳戶存摺影本，掛號郵寄財團法人台北書展基金會辦理。（地址：110台北市信義區基隆路一段180號10樓）

一、申請資料填寫

填表日期：_____年_____月_____日

學校名稱：_____

領隊聯絡人姓名：_____

活動期間：____年_____月_____日起至_____月_____日止

實際參加人數：教師 _____人，學生_____人，家長_____人，

合計 _____人

（參加家長限補助僅書展門票免費進場，不包含交通、住宿及膳食費用）

二、補助項目：

（一）申請總金額：_____元。

交通費：_____元；住宿費：_____元；膳食費_____元

（二）請依申請項目，填寫補助費用說明，若填寫列數不足煩請添加。

1. 交通費：

使用日期 （西元年/月/日）	往返地 （出發地→目的地）	交通工具 （註明：捷運、公車、客運等）	使用金額 （註明：單價*人數=總價）

2. 住宿費：

使用日期 （西元年/月/日）	住宿旅館名稱	使用金額 （註明：單價*人數=總價）

3. 膳食費：

使用日期 （西元年/月/日）	用餐店名	使用金額 （註明：單價*人數=總價）

※請檢附影本單據，按次序浮貼於下列空格內

交 通 費 支 付 單 據

住 宿 費 支 付 單 據

膳 食 費 支 付 單 據