臺南市114學年度國民小學領導能力資優教育方案學生鑑定安置

重要日程表

項　　目	日　　期	備　　註
計畫公告	113年12月24日(星期二)	臺南市政府教育局公告系統：https://bulletin.tn.edu.tw
測驗評量報名	114年3月24日(星期一) 上午9時起至 114年3月28日(星期五) 下午4時 **(報名於下午4時截止)** **(繳費於下午11時59分截止)**	1. 以單一身分驗證帳號(OpenID)，登入「臺南市114學年度國中小各類資優鑑定報名系統 https://gti.tn.edu.tw」(下稱報名系統)之「國民小學領導能力資優教育方案學生鑑定報名專區」並依系統指示進行網路報名及繳費。 2. 設籍本市就讀他縣市，無本市OpenID者，以Line登入前開系統報名。 3. 繳費完成、系統對帳成功後，才算完成報名。
資格審查結果公告	114年4月9日(星期三)	1. 公告於學校網站及報名系統。 2. 須自行於報名系統下載評量證，不另書面寄發。
測驗評量	114年5月4日(星期日)	請於上午8時30分前報到，9時開始測驗評量，結束時間視施測情形而定，暫訂於10時10分結束。
測驗評量結果公告	114年5月14日(星期三)	公告於報名系統及學校網站。
下載鑑定結果	114年5月14日(星期三) 上午10時起	若需下載鑑定結果，可於報名系統自行下載，不另書面通知。
報到	114年5月20日(星期二) 至5月22日(星期四)	1. 每日上午9時至12時，下午1時30分至4時，向就讀學校報到，由就讀學校統一通報安置。 2. 需準備「鑑定結果」及「教育需求評估報告」。 3. 逾時未報到者視同放棄安置。

臺南市114學年度國民小學領導能力資優教育方案學生鑑定安置計畫

113年12月20日南市教特(三)字第1132511152號函發布

壹、依據

一、特殊教育法及其相關規定

二、身心障礙及資賦優異學生鑑定辦法

貳、目的：發掘領導能力資賦優異(以下簡稱資優)學生，實施適性教育，培養優秀人才。

參、辦理單位

一、主辦單位：臺南市政府教育局

二、承辦單位：臺南市東區崇明國民小學

三、協辦單位：臺南市資賦優異教育資源中心

肆、辦理方式

一、本次鑑定進行方式分為資格審查、測驗評量。

二、流程圖如附件1。

伍、鑑定報名

一、報名資格：設籍本市或目前就讀本市各公私立國小四年級至五年級學生，且未曾接受本市領導能力資優教育方案鑑定。

二、報名方式：一律採網路報名。

(一)時間：請於**114年3月24日(星期一)上午9時至3月28日(星期五)下午4時前**完成，逾期不予受理。

(二)程序：

1.線上填寫報名資料：

(1)請以OpenID登入「臺南市114學年度國中小各類資優鑑定報名系統https://gti.tn.edu.tw」之「國民小學領導能力資優教育方案學生鑑定報名專區」並依系統指示進行網路報名。

(2)設籍本市就讀他縣市，無本市OpenID者，以Line登入前開系統報名。

2.請於鑑定報名專區勾選報名身分資格送出後並填畢下列各項資料：

(1)報名測驗評量者：

A.觀察推薦表(附件2)，應至少達8項符合。

B.報名表(附件3)，須上傳3個月內2吋正面半身脫帽相片，約496*555像素。

C.戶籍資料(戶口名簿或戶籍謄本)：請拍照或掃描正本後上傳。

(2)如具有減免報名費或申請身心障礙、重大傷病及突發傷病學生試場服務資格者，除上述(1)外，請再上傳下列文件：

A.身心障礙證明：減免報名費或身心障礙、重大傷病及突發傷病學生試場服務者務必拍照或掃描正本資料後上傳。

B.區公所核發之低收入戶證明：申請減免報名費者務必拍照或掃描正本後上傳。

C.其他經濟文化殊異須協助之學生等佐證資料。

3.報名者上傳經所屬學校特推會核章文件至報名系統：

(1)報名表。

(2)身心障礙、重大傷病及突發傷病學生試場服務申請表(附件4，符合申請身份資格欲申請者務必上傳)。

4.上述資料經承辦學校審核通過後，請報名者依報名系統產生之收費帳號於繳費時間截止(下午11時59分)前完成繳費，報名費用及繳費方式如下：

(1)報名費用：新臺幣800元整。(報名手續一旦完成，恕不退費)

(2)繳費方式(請妥善保存繳費收據)：請利用ATM或網路銀行繳費。

A.使用臺灣銀行轉帳免手續費。

B.跨行轉帳：依各銀行規定。

5.下載列印評量證(評量證樣張如附件5)：於資格審查結果公告後，自行至報名系統下載列印評量證。

(三)報名程序請參閱「臺南市114學年度國民小學領導能力資優教育方案學生鑑定安置網路報名程序及注意事項」(附件6)。

(四)聯絡窗口：崇明國小輔導室(地址：臺南市東區崇明路698號)，電話：06-2673330分機8501。

陸、鑑定基準及方式

一、鑑定基準：依「身心障礙及資賦優異學生鑑定辦法」第19條規定辦理，其鑑定基準依下列各款規定：

(一)領導才能測驗或領導特質量表得分在平均數正二個標準差或百分等級九十七以上。

(二)經專家學者、指導教師、家長或同儕觀察推薦，並檢附領導才能特質與表現傑出等之具體資料。

二、鑑定方式：測驗評量。

(一)評量內容：領導能力測驗。

(二)通過標準：參酌鑑定基準規定，由本市鑑輔會鑑定工作小組研訂鑑定篩選標準。

(三)身心障礙及處離島、偏遠地區，或因經濟、文化或族群致需要協助之學生，參加本鑑定由本市鑑輔會得因身心特質及其需求、文化差異、族群特性或地區限制，彈性調整鑑定程序。

(四)參加本鑑定之學生於測驗評量時應配合評量規則及注意事項(附件7)，如違反評量規則，將依「臺南市114學年度國民小學領導能力資優教育方案學生鑑定安置違反評量規則處理一覽表(附件7-1)」處理。

三、測驗評量時間表：

日期	時間	測驗內容	地點	備註
114年 5月4日 (星期日)	08：50	進場預備鐘	崇明國小	1.請自備2B鉛筆、橡皮擦。 2.測驗為標準化測驗，施測時間包含檢查、說明、作答及收卷時間。
	09：00～10：10 (視施測情形而定，暫定10：10前結束)	領導能力測驗		

四、鑑定安置結果公告日期、方式：

(一)資格審查結果公告：114年4月9日(星期三)。

(二)測驗評量結果公告：114年5月14日(星期三)。

(三)上開結果請登入「臺南市114學年度國中小各類資優鑑定報名系統 https://gti.tn.edu.tw 」之「國民小學領導能力資優教育方案學生鑑定報名專區」查詢鑑定結果或下載。

柒、成績複查

一、應考人得複查各試成績，以一次為限，家長不得要求受理單位影印、重閱，公布施測工具、答案及施測人員姓名或其他相關資料，以確保鑑定之公正客觀性。

二、受理時間及方式：

(一)時間：114年5月14日(星期三)至5月16日(星期五)，上午9時至12時、下午1時30分至4時30分止，逾時恕不受理，遇假日不收件。

(二)方式：各式複查請至崇明國小輔導室繳交新臺幣 100 元並填寫複查申請表(請另自本局特幼教育科文件下載區下載填寫)。

三、複查結果通知：以書面通知。(複查結果若成績有誤以致影響安置結果者，得另召開鑑定會議討論決議之)

捌、安置與輔導方式

一、經鑑定通過者，以安置原校為原則，後續依報名鑑定學校(崇明國小)，於課餘時間提供領導能力資優教育方案服務(方案內容另公告之)。除方案承辦學校外，各校如有學生通過本市國小領導能力資優教育方案鑑定，亦應協助所屬學生參與方案服務相關事宜，必要時並應派員出席相關會議。

二、鑑定通過者，請持「鑑定結果」及「教育需求評估報告(附件8)」於**114年5月20日(星期二)至5月22日(星期四)**，上午9時至12時、下午1時30分至4時，至就讀學校辦理報到，由就讀學校統一通報安置，逾期者視同放棄安置資格。

三、就學輔導：學校應於學生入學後一個月內擬定IGP、召開相關會議，辦理就學輔導事宜。

四、安置適切性追蹤：

(一)學校應於開學後一個月內評估安置適切性及填寫追蹤表件，向鑑輔會回報學生適應情形及相關服務措施之適切性，鑑輔會依學校回報情形持續追蹤及提供必要協助。

(二)接受本市領導能力資優教育方案服務後，若經家長或就讀學校「特殊教育推行委員會」評估無法適應領導能力資優教育方案教學活動者，為維護學生之身心健康及適當之發展，得由家長簽署放棄特教服務聲明書(附件 9)，由就讀學校「特殊教育推行委員會」報教育局備查。

玖、申訴：學生或其法定代理人對鑑定結果若有疑義，應於鑑定結果公告之次日起 30 日內，填具「臺南市特殊教育學生及幼兒鑑定安置輔導申訴評議會申訴書」(附件 10)，以限時掛號郵寄或親送方式至「臺南市政府教育局特幼教育科」(708201 臺南市永華路二段 6 號 4 樓)，信封上註明「資優鑑定申訴書」字樣，以郵戳為憑，逾期不予受理。

拾、獎勵：辦理本項鑑定安置工作有功人員，依據「臺南市立高級中等以下學校教職員獎懲案件作業規定」核予敘獎。

拾壹、附則

一、擔任本鑑定試務工作人員及施測人員者，本人及配偶之三等親以內親屬(含血親及姻親)不得參與本(114)年度及次一年度之國小領導能力資優教育方案學生鑑定，知有利益衝突者，應即自行迴避。不得假借職務上之權力、機會或方法，圖本人及配偶之三等親以內親屬(含血親及姻親)之利益。如經查證屬實，將提請本市特殊教育學生鑑定及就學輔導會鑑定工作小組，取消該試務工作人員或施測人員之關係人之錄取資格，並移請所屬單位列入成績考核辦理。

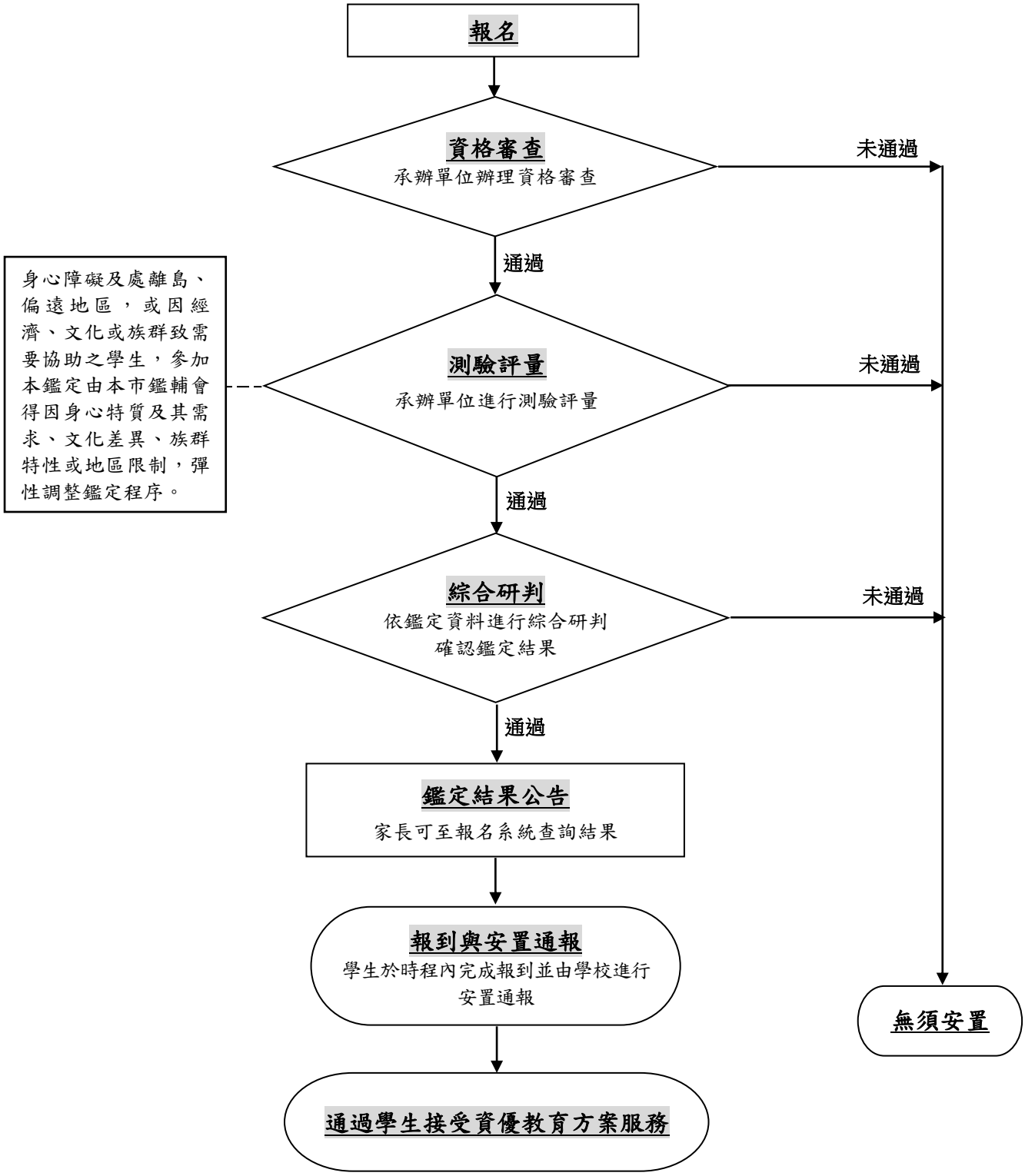
二、本市資優學生鑑定安置工作依個人資料保護法規定，得將學生報名參加資優鑑定所取得之個人及相關成績資料，於辦理資優鑑定事務之目的下，同意本市提供其報名資料、成績作為鑑定安置或入學資料建置之用，本市亦善盡保管人之義務與責任，妥善保管學生個人資料。

三、依據「臺南市高級中等以下各教育階段學校辦理多元資優教育方案獎勵補助要點」，臺南市 114 學年度領導能力資優教育方案所需經費經審核後視本局財源酌予補助，不足部分由家長自行負擔之。

拾貳、本計畫經核定後實施，修正時亦同。

附件 1

臺南市 114 學年度國民小學領導能力資優教育方案學生鑑定安置流程圖



附件 2 ＊此為範本，實際表件以報名系統為主。

臺南市 114 學年度國民小學領導能力資優教育方案學生鑑定安置觀察推薦表

一、學生基本資料　　填表日期：　　年　　月　　日

姓名		身分證字號	
就讀學校 班級	_____縣/市_____區 _____國小____年____班	聯絡電話	市話： 家長手機：

二、領導能力優異檢核表

序號	特質敘述	符合	不符合
1	與人相處或處理事情，顯得很有自信。	□	□
2	語言表達能力強，能清楚地表達自己的意思。	□	□
3	人緣好，深受班上同學喜愛。	□	□
4	具有企劃能力，很會籌辦團體的活動，如慶生會、郊遊、或啦啦隊比賽。	□	□
5	主動積極，熱心服務。	□	□
6	喜歡參與活動，善於社交。	□	□
7	在團體活動中，常居於領導的地位。	□	□
8	處理事情，能因時因地制宜，具有應變能力。	□	□
9	能尊重別人，並敏銳的察覺別人的感覺與需求。	□	□
10	常被選為幹部，表現良好。	□	□

樣張

資料引自：
特殊需求學生特質檢核表，郭靜姿、胡純、吳淑敏、蔡明富、蘇芳柳(2013)，台北市：國立台灣師範大學特殊教育中心。

※說明：觀察時間需一學期以上且量表項目應至少達 8 項符合，請於線上報名時勾選。
※觀察推薦人可為家長/老師/專家學者。

推薦人 姓名		推薦人 服務單位		推薦人 職稱		推薦人 與學生關係	

附件 3 ＊此為範本，實際表件請由報名系統下載，並送各校特推會審查核章。

臺南市 114 學年度國民小學領導能力資優教育方案學生鑑定安置報名表

<table>
<tr><td colspan="5">評量證編號(學生勿填)：_____ □四升五 □五升六</td></tr>
<tr><td>*學生姓名</td><td></td><td>*性別</td><td></td><td rowspan="4">近 3 個月內
2 吋正面半身
脫帽相片</td></tr>
<tr><td>*出生年月日</td><td>民國____年___月___日</td><td>*身分證字號</td><td></td></tr>
<tr><td>*就讀學校</td><td>_____區_____國小</td><td>*就讀班級</td><td>_____年_____班</td></tr>
<tr><td>*申請特殊試場</td><td colspan="3">□是 □否</td></tr>
<tr><td>*報考身分</td><td colspan="4">□一般學生 □低收入戶學生 □身心障礙學生
□原住民學生(族名：) □新住民學生
□偏遠地區或經濟文化殊異需協助學生
(特殊教育法第 46 條：高級中等以下各教育階段主管機關及學校對於身心障礙及處於離島、偏遠地區，或因經濟、文化或族群致需要協助之資賦優異學生，應加強鑑定與輔導，並視需要調整評量項目、工具及程序。)</td></tr>
<tr><td>*戶籍地址</td><td colspan="4">□□□</td></tr>
<tr><td>*通訊地址</td><td colspan="4">□□□</td></tr>
<tr><td>*家長姓名</td><td colspan="2"></td><td>*與學生關係</td><td></td></tr>
<tr><td>*聯絡電話</td><td colspan="4">(公) (宅) (手機)</td></tr>
</table>

樣張

學生就讀學校相關單位核章欄位					
為尊重學生隱私及權益，本表僅供就讀學校相關單位審核，請導師及就讀學校特推會確實審核學生報名資格並完成核章。					
家長		導師		特殊教育推行委員會執行秘書	
特殊教育推行委員會					

附件 4 ＊無需求者免繳。＊此為範本，實際表件請由報名系統下載，並送各校特推會審查核章。

臺南市 114 學年度國民小學領導能力資優教育方案學生鑑定安置

身心障礙、重大傷病及突發傷病學生試場服務申請表

學生姓名		性別	□男　□女
就讀學校	_____區_____國小_____年_____班		
緊急連絡人		聯絡電話	市話： 手機：
身心障礙證明正反面影本或縣市鑑輔會核發之鑑定證明影本或 醫療診斷證明影本(障礙或損傷程度隨時間變異非永久固定者，應檢附 1 年內診斷證明)			

◎特殊需求學生參加鑑定服務項目：請學生依需求勾選申請項目

申請項目	特殊考場	申請原因說明：
	輔具	□檯燈　□放大鏡　□放大為 A3 紙之影印試題 □其他（請說明）：_____
	其他 （請詳填）	需求項目： 原因說明：

學生親自簽名：_____

家長或監護人代簽：_____，原因說明：_____

（無法親自簽名者由其監護人代為簽名並註明原因）

導師 （或特教教師）		特殊教育推行 委員會執行秘書	
特殊教育推行委員會			

樣張

附件 5

臺南市 114 學年度國民小學領導能力資優教育方案學生鑑定安置評量證樣張

臺南市 114 學年度國民小學領導能力資優教育方案學生鑑定安置評量證

相片黏貼處

與報名表同式照片

姓名：_____

評量地點：崇明國小

評量證號碼：_____（學生勿填）

※測驗評量

114 年 5 月 4 日(星期日)		
時間		測驗內容
上午	08：50	進場預備鐘
	09：00～10：10 （視施測情形而定，暫定 10：10 前結束）	領導能力測驗

※注意事項

1. 請自備 2B 鉛筆、橡皮擦。
2. 測驗為標準化測驗，施測時間包含檢查、說明、作答及收卷時間。

樣張

---------- 應考時請沿虛線對摺放置桌面左上角備查 ----------

注　意　事　項

一、評量規則請詳閱「臺南市 114 學年度國民小學領導能力資優教育方案學生鑑定安置評量規則及注意事項」(附件 7)，若有違規行為將依「臺南市 114 學年度國民小學領導能力資優教育方案學生鑑定安置違反評量規則處理方式一覽表」(附件 7-1)處理。

二、學生應隨身攜帶評量證，並依規定時間憑證進場，時間未到不得入場，每節遲到 15 分鐘者不得入場。陪考人員請在休息區休息。

三、學生依評量證編號入座，將評量證置於桌面左上角，並不得於評量證上書寫或劃記；作答前學生應核對評量證、座位、題本、答案卡(卷)編號是否相符，若發現有誤，應立即舉手告知施測人員查明處理。

四、請學生自備 2B 鉛筆、橡皮擦，測驗進行時不得在場內向他人借用；可使用透明墊板，但墊板上不得有任何文字與記號；其餘非評量用品皆不得攜帶。

五、評量場地內不提供時鐘，學生僅准予攜帶機械指針式手錶計時，不得攜帶電子智慧型穿戴式裝置(例舉參考如附件 7-2)。

六、題本或答案卡(卷)如有印刷不清、缺頁、漏印或汙損等情形，應立即舉手告知施測人員處理。

七、該節測驗結束鐘響畢，學生須立即停止作答，並靜候施測人員收卷確認數量無誤後方可離場。

八、如因故停電導致照明設備無法使用時，學生應繼續作答；如因故停電或設備故障導致測驗暫停，待試務中心調整設備或場地後接續進行；如遇警報、地震等緊急狀況，學生應遵照施測人員指示，依序疏散離場避難。

附件 6

臺南市 114 學年度國民小學領導能力資優教育方案學生鑑定安置網路報名程序及注意事項

編號	項目	說明
1	下載鑑定計畫	請至臺南市政府教育局網站、臺南市資賦優異教育資源中心網站、承辦學校(崇明國小)網站或臺南市114學年度國中小各類資優鑑定報名系統網站公佈欄下載鑑定計畫，並詳閱計畫內容。
2	登入「臺南市 114 學年度國中小各類資優鑑定報名系統」之「國民小學領導能力資優教育方案學生鑑定報名專區」進行網路報名。 **※<u>所有系統填寫、上傳資料請學生家長自行檢核確保與實際狀況及資料正本相符，並自行負擔一切法律責任。</u>**	※請於114年3月24日（星期一）上午9時起至3月28日（星期五）下午4時前依下列程序報名。 1. 請以OpenID登入「臺南市114學年度國中小各類資優鑑定報名系統https://gti.tn.edu.tw」之「國民小學領導能力資優教育方案學生鑑定報名專區」並依系統指示進行網路報名。 2. 設籍本市就讀他縣市，無本市OpenID者，以Line登入前開系統報名。 3. 登入後，請勾選符合學生身分之報名資格並送出後進入下列資料填寫畫面： (1)觀察推薦表(應至少達8項符合才可填寫報名表，未達標者可重複填寫直至達標。) (2)報名表： A. 需上傳3個月內2吋正面半身脫帽相片(約496*555像素)。 B. 勾選是否申請身心障礙、重大傷病及突發傷病學生試場服務：具資格者得申請，若有勾選才會呈現填寫畫面。 C. 上傳身心障礙證明：非必要，申請減免報名費或身心障礙、重大傷病及突發傷病學生試場服務者務必拍照或掃描正本資料後上傳。(註：請上傳身心障礙手冊、本市鑑輔會或醫療診斷證明。如檢附醫療診斷證明，且其障礙或損傷程度隨時間變異非永久固定者，應檢附1年內之診斷證明。) D. 上傳其他資料：非必要，申請減免報名費者上傳區公所核發之低收入戶證明、或經濟或文化殊異須協助之學生等佐證資料。 E. 戶籍資料(戶口名簿或戶籍謄本)：必要，請拍照或掃描正本後上傳。 (3)以上資料填妥後，請依系統指示上傳經所屬學校特推會核章文件至報名系統，詳見下一個步驟說明。

		4.報名者上傳經所屬學校特推會核章文件至報名系統： (1)報名表。 (2)身心障礙、重大傷病及突發傷病學生試場服務申請表。(非必要，欲申請者務必上傳。) 5.承辦學校審核後，請報名者依系統指示匯款帳號繳費並於繳費時間截止(下午11時59分)前完成報名繳費，繳費方式如下： (1)ATM或網路銀行繳費： A.使用臺灣銀行轉帳免手續費。 B.跨行轉帳：依各銀行規定。 (2)繳費成功後才算完成報名。
3	下載列印評量證(登入本報名系統之本鑑定類別專區)	請於資格審查結果公告(114年4月9日上午10時)後，自行至報名系統下載列印評量證。
4	下載列印鑑定結果(登入本報名系統之本鑑定類別專區)	鑑定結果公告後，上午10時後即可下載列印鑑定結果。

附件 7

臺南市 114 學年度國民小學領導能力資優教育方案學生鑑定安置評量規則及注意事項

基本規則	一、不得由他人頂替或偽(變)造證件入場受測。 二、不得脅迫其他學生或試務人員協助舞弊。 三、不得涉及集體舞弊行為。 四、不得涉及電子舞弊情事。 五、不得交換座位、答案卡(卷)或題本作答。 六、不得於場內取得或提供他人答案。 七、不得故意擾亂評量場內秩序。 八、學生應自備文具，不得在場內向他人借用。 九、學生可使用透明墊板，但不得有任何文字與記號。 十、評量場地內不提供時鐘，學生僅能攜帶機械指針式手錶入場計時。 十一、學生不得攜帶非評量用品(含妨害測驗公平之用品，或具有資訊傳輸、拍攝、錄影、錄音、計算功能或發出聲響之用品)入場受測。例如：1.妨害測驗公平之用品：教科書、參考書、計算紙等。2.具有資訊傳輸、拍攝、錄影、錄音、計算功能或發出聲響之用品:行動電話、電子智慧型穿戴式裝置(如附件 7-2)、電子辭典、時鐘、鬧鐘、電子鐘、計時器或計算機等。 十二、學生若須戴佩帽子、口罩等用品，應以不影響辨識面貌為原則，並配合施測人員查驗。
入場與離場規則	一、學生須依規定時間攜帶評量證入場受測，時間未到不得入場。 二、國小資優鑑定學生於每節測驗開始鐘響 15 分鐘後不得入場。 三、學生依評量證編號入座，將評量證置於桌面左上角，配合施測人員查驗。 四、入場後不得擅自移動座位。 五、若不慎將非評量用品攜入，應於測驗正式開始前放置於場地前、後方，且電子產品及任何會發出聲響、震動之用品須先關閉或拔除電池。 六、該節測驗結束鐘響畢，學生須立即停止作答，並靜候施測人員收卷確認數量無誤後方可離場。 七、不得將試題本或答案卡(卷)攜出評量場地。
測驗期間規則	一、不得提前翻開題本，亦不得提前書寫、劃記、作答。 二、不得交談、左顧右盼或與場內外人員有手勢或訊息聯繫之行為。 三、不得飲食。 四、開始作答前，學生應檢查評量證、答案卡(卷)與桌面左上角編號是否相符，若發現有誤，應立即告知施測人員。 五、題本或答案卡(卷)如有印刷不清、缺頁、漏印或汙損等情形，應立即告知施測人員。 六、學生應保持題本及答案卡(卷)之清潔與完整，不得將題本或答案卡(卷)汙損、撕毀，亦不可折疊答案卡(卷)。 七、若未依作答規定劃記或填寫，致使無法正確判讀作答結果者，後果由學生自負。 八、不得於題本或答案卡(卷)上書寫姓名或記號顯示自己身分。 九、不得抄錄涉及試題或答案之任何文字或圖案於任何物品上(含身體部位)。 十、測驗結束鐘響畢，學生不論答畢與否應立即停止作答。 十一、答案卡(卷)一經繳交或收取後，學生不得再修改。 十二、若遇停電或設備故障導致測驗暫停，待試務中心調整設備或場地後接續進行。

(續下表)

其他	一、如遇警報、地震等緊急狀況，學生應遵照施測人員指示，依序疏散避難。 二、如因故停電導致照明設備無法使用時，學生應繼續作答；無論復電與否，均以受影響時間延長測驗時間，但至多以 20 分鐘為限。 三、學生若因故(疾病、如廁等)需暫時離開座位，必須經施測人員同意及陪同下，始准離座。學生經治療或處理後，如該節測驗尚未結束時，仍可繼續測驗，但不得請求延長時間或補測。 四、違反上述規則者，悉依「臺南市 114 學年度國民小學領導能力資優教育方案學生鑑定安置違反評量規則處理方式一覽表」(附件 7-1)辦理。

附件 7-1

臺南市 114 學年度國民小學領導能力資優教育方案學生鑑定安置違反評量規則處理方式一覽表

類別	違反評量規則事項	處理方式
嚴重舞弊行為	一、由他人頂替或偽(變)造證件入場受測者。	取消該次評量資格
	二、脅迫其它學生或試務人員協助舞弊者。	
	三、將題本或答案卡(卷)攜出場外，經查證屬實者。	
	四、抄錄涉及試題或答案之任何文字或圖案於任何物品上(含身體部位)並已攜出場地，經查證屬實者。	
一般舞弊或嚴重違規行為	一、涉及集體舞弊行為者。	該節評量內容不予計分
	二、涉及電子舞弊情事者。	
	三、於場內交換座位、答案卡(卷)或題本作答者。	
	四、於場內取得或提供他人答案，經查證屬實者。	
	五、故意擾亂評量場內秩序，經施測人員制止仍不從者。	
	六、逾入場時間仍強行入場者。	
	七、提前翻開題本，或提前書寫、劃記、作答，或逾時作答，經施測人員制止仍不從者。	
	八、於場內交談、左顧右盼或與場內外人員有手勢或訊息聯繫者。	
	九、將題本或答案卡(卷)汙損、撕毀者。	
	十、於題本或答案卡(卷)上書寫姓名或記號顯示自己身分者。	
	十一、抄錄涉及試題或答案之任何文字或圖案於任何物品上(含身體部位)，於場內查證屬實者。	
	十二、答案卡(卷)經繳交或收取後，強行修改答案者。	
一般違規行為	一、擾亂評量場內秩序，影響他人作答，經施測人員制止後停止者。	該節評量內容扣 1 分
	二、使用有文字或記號的墊板，經施測人員制止仍不從者。	該節評量內容扣 1 分
	三、隨身攜帶非評量用品(含妨害測驗公平之用品，或具有資訊傳輸、拍攝、錄影、錄音、計算功能或發出聲響之用品)入場受測，無論是否使用或發出聲響，經施測人員發現者。(經施測人員發現後要求取下仍不從者，加倍扣分。) ＊非評量用品舉例如下： 1. 妨害測驗公平之用品：教科書、參考書、計算紙等。 2. 具有資訊傳輸、拍攝、錄影、錄音、計算功能或發出聲響之用品：行動電話、電子智慧型穿戴式裝置(如附件 7-2)、電子辭典、時鐘、鬧鐘、電子鐘、計時器或計算機等。	該節評量內容扣 1 分

(續下表)

	四、攜帶非評量用品(具有資訊傳輸、拍攝、錄影、錄音、計算功能或發出聲響之用品)置於場地前、後方，於測驗期間發出聲響者。 ＊非評量用品舉例如下： 行動電話、電子智慧型穿戴式裝置(如附件 7-2)、電子辭典、時鐘、鬧鐘、電子鐘、計時器或計算機等。	該節評量內容扣 1 分
	五、提前翻開題本，或提前書寫、劃記、作答，或逾時作答，經施測人員制止後停止者。	該節評量內容扣 1 分
	六、測驗期間飲食者。	該節評量內容扣 1 分
	七、若未依作答規定劃記或填寫答案卡(卷)，導致無法正確判讀作答身分者。	該節評量科目扣 1 分

※備註：以上處理方式及若有本表未規範而影響測驗公平或其他評量學生權益之事項，提報鑑定工作小組審議。

附件 7-2

※不得攜帶電子智慧型穿戴式裝置，例舉如下：

穿戴式裝置例舉

Google Glass



功能：支援手勢及觸控板（位於太陽穴和耳朵之間）操控，可拍照及錄影。透過藍牙或 WiFi 傳輸與手機連線後，可進行視訊通話及收發電子郵件。

ASUS ZenWatch



功能：支援藍牙傳輸、加速度感應器、陀螺儀、電子羅盤、心跳感應器，透過手腕搖晃或手指觸屏，可遙控手機拍照，並可語音控制。

Apple Watch



功能：支援聲控、GPS、儲存音樂及照片等功能，透過藍牙連結 iPhone 可使用通話、簡訊及上網等功能。

Samsung Gear S



功能：支援 3G 獨立通話，具即時新聞服務功能，也能隨時查看 Facebook 等社群軟體訊息。

Sony SmartBand-Talk



功能：支援藍牙傳輸、語音控制、聲控及震動通知等功能。與手機連線後，可使用通話及簡訊功能。

資料來源：考選部

※備註：包括智慧型眼鏡、智慧型耳機、智慧型手錶、智慧型手環(如小米手環及 AppleWatch 等)，均屬於電子智慧型穿戴式裝置，不得攜入評量場地。

附件 8 【請通過鑑定者填寫並於報到時繳交】

臺南市 114 學年度國民小學領導能力資優教育方案學生鑑定安置

教育需求評估報告

繳交日期：114 年　　月　　日 收件檢核人簽名：　　(請檢核相關欄位均清楚完整填寫)

<table>
<tr><th colspan="8">一、學生基本資料</th></tr>
<tr><td colspan="2">學生姓名</td><td colspan="2"></td><td>生日</td><td colspan="3">民 國　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td colspan="2">資優類別</td><td colspan="2">領導能力資賦優異</td><td>身分證字號</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">家長 1</td><td></td><td>聯絡電話</td><td colspan="2"></td><td>最高學歷及畢業科系</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">家長 2</td><td></td><td>聯絡電話</td><td colspan="2"></td><td>最高學歷及畢業科系</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">居住地址</td><td colspan="3"></td><td>是否持有障礙證明</td><td colspan="2">□是　□否</td></tr>
<tr><td colspan="2">健康狀況</td><td colspan="6">□健康，很少生病 □偶生病 □常生病 □體弱多病(常缺席)
□其他：＿＿＿＿</td></tr>
<tr><td rowspan="4">家庭狀況</td><td>主要照顧者</td><td colspan="6">□父親 □母親 □其他</td></tr>
<tr><td>經濟狀況</td><td colspan="6">□富裕 □小康 □清寒 □其他：＿＿＿＿</td></tr>
<tr><td>家長管教態度</td><td colspan="6">□民主式 □權威式 □放任式 □其他：＿＿＿＿</td></tr>
<tr><td>與家人互動情形</td><td colspan="6">□良好 □普通 □不佳</td></tr>
<tr><th colspan="8">二、能力評估摘要(依據多元智慧理論)</th></tr>
<tr><td colspan="2">語文</td><td colspan="6">□語言運用(說故事、朗讀、演說、辯論) □記憶(字音字形、詩詞)
□文字創作（寫作、編輯、作詩） □聲音模仿 □其他＿＿＿＿＿＿</td></tr>
<tr><td colspan="2">邏輯－數學</td><td colspan="6">□數學運算(計算、測量、幾何) □邏輯思考 □問題解決 □推理
□演繹歸納 □組型關係 □數量、時間、因果 □其他＿＿＿＿＿＿</td></tr>
<tr><td colspan="2">視覺－空間</td><td colspan="6">□顏色、素描、繪畫、立體 □繪畫呈現(流程圖、大綱、圖表…)
□腦力激盪(概念構圖、思緒構圖) □其他＿＿＿＿＿＿</td></tr>
<tr><td colspan="2">肢體－動覺</td><td colspan="6">□動作(平衡、優雅、靈活、精確) □身體協調性 □時間感、節奏感
□角色扮演 □操作技巧(縫紉、雕刻…) □其他＿＿＿＿＿＿</td></tr>
<tr><td colspan="2">音樂</td><td colspan="6">□音準 □節奏 □歌唱 □樂器彈奏 □合奏 □合唱 □跳舞
□樂譜 □創作(作曲) □其他＿＿＿＿＿＿</td></tr>
<tr><td colspan="2">人際</td><td colspan="6">□家庭親密 □察覺他人情緒 □溝通能力 □參與團隊
□影響他人 □自我調適 □維持社會關係 □其他＿＿＿＿＿＿</td></tr>
<tr><td colspan="2">內省</td><td colspan="6">□感覺自我情緒 □挖掘與理解內在經驗 □情緒或想法的紓發</td></tr>
<tr><td colspan="2">自然觀察</td><td colspan="6">□物體特徵 □物體分門別類 □生物 □生態 □化學 □動植物學
□系統的改變與演進 □生產製造 □其他＿＿＿＿＿＿</td></tr>
</table>

三、學生優弱勢能力		
優勢能力	認知特質	□觀察能力 □記憶能力 □理解能力 □推理能力 □分析能力 □應用能力 □評鑑能力 □創造能力 □批判能力 □問題解決 □後設能力 □其他_____
	情意特質	□專注能力 □成就動機 □要求完美 □溝通協調 □情緒控制 □挫折容忍 □正向思考 □領導能力 □合作能力 □自信心 □同理心 □復原力 □其他_____
	學科能力	□語文(□國文 □英文) □社會(□歷史 □地理 □公民) □數學 □自然(□物理 □生物 □化學 □地科) □資訊 □其他_____
弱勢能力	認知特質	□觀察能力 □記憶能力 □理解能力 □推理能力 □分析能力 □應用能力 □評鑑能力 □創造能力 □批判能力 □問題解決 □後設能力 □其他_____
	情意特質	□專注能力 □成就動機 □要求完美 □溝通協調 □情緒控制 □挫折容忍 □正向思考 □領導能力 □合作能力 □自信心 □同理心 □復原力 □其他_____
	學科能力	□語文(□國文 □英文) □社會(□歷史 □地理 □公民) □數學 □自然(□物理 □生物 □化學 □地科) □資訊 □其他_____

四、特殊服務需求	
□學習策略。請說明_____	□專業團隊。請說明_____
□情緒輔導。請說明_____	□良師典範。請說明_____
□心理諮商。請說明_____	□自學輔導。請說明_____
□調整評量方式。請說明_____	□無障礙環境需求。請說明_____
□縮短修業年限。請說明_____	□其他支援服務。請說明_____

五、教育安置暨轉銜輔導		
項目	內容	建議
教育安置	□一般智能資優班 □藝術才能資優班 □資優教育方案 □普通班 □其他：_____	
安置方式	□普通班接受特教服務 □普通班	
課程說明	□普通班課程 □普通班課程及資優課程 (請簡述資優特需課程_____)	

六、對學校資優課程的期望(若無請寫「無」)

七、相關人員簽章		
家長或監護人	就讀學校特殊教育推行委員會	
	執行秘書	特殊教育推行委員會
日 期 ： 114 年 月 日	日 期 ： 114 年 月 日	

附件 9

臺南市領導能力資優教育方案學生放棄特殊教育服務聲明書

編號：　　填表日期：　　年　　月　　日

<table>
<tr><td rowspan="6">基本資料</td><td>學生姓名</td><td></td><td>性別</td><td>□男 □女</td><td>出生日期</td><td>年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>身分證字號</td><td></td><td>實齡</td><td>歲　　月</td><td>家長姓名</td><td></td></tr>
<tr><td>鑑定文號</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>就讀學校</td><td></td><td>就讀班級</td><td colspan="3">年　　班</td></tr>
<tr><td rowspan="2">通訊地址</td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2">聯絡電話</td><td colspan="3">手機：</td></tr>
<tr><td colspan="3">公：　　住家：</td></tr>
<tr><td>放棄接受特教服務原因（請勾選）</td><td colspan="6">□適應不良
□遷徙
□其它原因_____</td></tr>
<tr><td>家長放棄接受特教服務同意書</td><td colspan="6">本人同意子弟_____放棄接受特殊教育服務。

此致
臺南市特殊教育學生鑑定及就學輔導會
家長/監護人簽章：_____
中華民國　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td colspan="7">學校檢附相關資料與審核</td></tr>
<tr><td>學校檢附資料</td><td colspan="6">□ 校內特殊教育推行委員會會議紀錄
□ 鑑輔會鑑定安置公文</td></tr>
<tr><td rowspan="3">學校特推會核章</td><td>導師</td><td colspan="2">承辦人員</td><td>主任</td><td colspan="2">校　　長</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="6">聯絡電話:　　分機</td></tr>
</table>

備註：學校接受家長提出「放棄接受特殊教育服務聲明書」後，應召開特殊教育推行委員會會議，並邀請家長出席參加，充分溝通並確實告知相關權利及義務事宜，俟家長審慎考慮後取得其同意聲明書，經學校審核通過後，再行報府備查。

附件 10

臺南市特殊教育學生及幼兒鑑定安置輔導申訴評議會申訴書

申訴人姓名		出生年月日	
身分證字號 （或護照號碼）		電話	
住所或居所	□□□□□		
代理人姓名	（無者免填）	出生年月日	
身分證字號 （或護照號碼）		電話	
住所或居所	□□□□□		

本申訴案係依特殊教育學生及幼兒申訴服務辦法第 5 條第 1 項:「特殊教育學生及幼兒之法定代理人、實際照顧者或高級中等以上教育階段特殊教育學生對主管機關鑑定、安置、輔導及支持服務措施有爭議時，應自通知送達之次日起三十日內，以書面向主管機關提起申訴。」

原措施發文日期及文號（或敘明原措施為何）:

收受（或知悉）措施之年月日及收受（或知悉）方式：

壹、申訴之事實及理由（請具體指陳原措施之違法或不當之處）:

貳、希望獲得之具體補救：

參、提起申訴之年月日：

肆、檢附之相關文件及證據（列舉於下，並編號如附件）:

一、 原措施文書

二、 其他有關文件及證據(請自行臚列)

此致
臺南市特殊教育學生及幼兒鑑定安置輔導申訴評議會
申訴人　　（簽名或蓋章）
代理人　　（簽名或蓋章）
中　　華　　民　　國　　年　　月　　日

備註：

1. 本申訴書各項應具體臚列，以利申訴案件之審查；提起申訴不合法定程式，其情形可補正者，申評會應通知申訴人於 7 日內補正。屆期未補正者，申評會得逕為評議。
2. 申訴說明及應具備之書件應以中文書寫；其書件引述外文者，應譯成中文，並應附原外文資料。因申訴所提出之資料，以錄音帶、錄影帶、電子郵件提出者，應檢附文字抄本，並應載明其取得之時間、地點、及其無非法盜錄、截取之聲明。